

## 令和4年度 接遇マナー講習会開催のご案内

刈谷法人会では「接遇マナー講習会」を開催します。令和4年度も半期が過ぎ、新入社員教育などで学ばれた接遇マナーを日々実践されていることと思いますが、再度会社の第一印象を決める「接遇マナー」について見直してみませんか。

講師には、今年度も全日本空輸(株)ANAのチーフ客室乗務員として指導業務に従事された、マナープロデュース代表の広瀬由紀子先生をお迎えいたします。

下記参加申込書にご記入の上、**9月30日(金)**までに、FAXにてお申し込み下さい。ご参加の皆様には、事務局の新型コロナウイルス対策に、ご協力をいただきますようよろしくお願いいたします。

**※なお、受付での検温で37.5度以上、および体調不良の方のご受講はご遠慮願います。**

### 記

1. 開催日時 **令和4年10月20日(木)** 午前10時～午後4時 (60分間休憩有)
2. 会場 **刈谷市産業振興センター 4階 401会議室**
3. 参加費 **無料** (新卒・中途入社の方、指導される方等**どなた**でも受講いただけます)
4. 定員 定員40名 申込先着順 (原則1社2名までですが、多くなる場合はご相談下さい)
5. 講習会内容
  - ・第一印象の大切さ(身だしなみ、お辞儀)
  - ・言葉遣い(丁寧語、尊敬語、謙譲語)
  - ・訪問マナー(名刺交換、紹介の仕方)
  - ・話し方(魅力的な話し方等)
  - ・受付対応(名刺、ご案内、呈茶)
  - ・電話対応(基本応用)

<参考資料>メール文書の作成

★事前に法人会ホームページ「接遇マナー映像(YouTube)」での予習をお願いします
6. 問合せ先 (公社)刈谷法人会 TEL(0566)25-0511 FAX(0566)25-0519
7. 申込期限 **9月30日(金)**

(公社)刈谷法人会 行 (FAX 0566-25-0519)

## 「接遇マナー講習会」参加申込書

※すべてご記入下さい

<b>会社名</b>	(ふりがな)		
<b>会社住所</b>			
<b>連絡先</b>	電話:		FAX:
<b>受講者名</b>	(ふりがな)	(年齢) 才	(ふりがな)
<b>人数( )名</b>	(性別)男性・女性		(年齢) 才
	(性別)男性・女性		(性別)男性・女性